DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3 CD SOMMA VESUVIANA

AMBITO TERRITORIALE 20

Via Santa Maria del Pozzo, 81 - 80049 Somma Vesuviana NA
codice Fiscale 94102620633
telefono 0815318529 - 0818935228 - mail: naee33500l@istruzione.it - pec: naee33500l@pec.istruzione.it
Sito Web: www.terzodisomma.edu.it

AL Sito Web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Prot. 20480 del 20/07/2021

Autorizzazione progetto Prot AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021

CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-404

CUP: F99J21005880006
CIG: ZD3363378B

Il D.G.U.E. è un'autocertificazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, come stabilito dall'art. 59 della direttiva 2014/24/UE.

Tali informazioni devono essere compilate esclusivamente in versione elettronica, avvalendosi del servizio gratuito messo a disposizione dalla Commissione Europea al seguente URL: https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it .

L'operatore economico dovrà utilizzare il servizio di compilazione online osservando i seguenti passaggi:

1. scaricare e salvare il file DGUE "ESPD Request" (precompilato dall'Amministrazione), Si evidenzia che i file da scaricare e salvare sono quelli in formato "XML" e in formato "PDF". Il file in formato PDF è solo da utilizzare per consultazione;

2. una volta scaricato e salvato il DGUE predisposto da questa Stazione Appaltante (in formato "XML"), è necessario accedere al sito internet della Commissione Europea (all'indirizzo URL indicato nel precedente paragrafo) ed effettuare le seguenti operazioni:

- selezionare la voce "Sono un operatore economico";

- scegliere la voce "Importare un DGUE" e caricare il documento - DGUE "ESPD Request" in formato XML precedentemente scaricato - cliccando il pulsante "Scegli file";

- selezionare la nazione in cui si trova la sede legale della società;

- cliccare sul pulsante "Avanti";

- compilare il file con tutte le informazioni richieste;

- giunti all'ultimo passaggio, cliccare su "Quadro Generale", il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato.

- controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere "Scaricare nel formato" e selezionare "entrambi";

- salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;

- I due file generati dovranno essere inviati alla stazione appaltante insieme agli altri file richiesti nella Trattativa Diretta