

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA AMBITO TERRITORIALE 20



Via Santa Maria del Pozzo, 101 - 80049 Somma Vesuviana – NA Codice Fiscale 94102620633
telefono 0815318529 – 0818935228 – mail: naee33500l@istruzione.it pec: naee33500l@pec.istruzione.it
Sito Web: www.terzodisomma.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
III CIRCOLO SOMMA VESUVIANA
Prot. 0003127 del 16/04/2024
VII (Uscita)

Al DSGA
Albo on line
Amministrazione Trasparente
Sito Web della Scuola
Atti

Oggetto: **Avviso interno per la selezione di figure professionali “Delegato DS” e “Supporto Operativo” da impiegare nel Progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Codice Progetto: **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-145**

Titolo Progetto: **I linguaggi del Narrastorie**

CUP: **F94D23002930001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA AMBITO TERRITORIALE 20



l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 08/02/2024;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I –

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA AMBITO TERRITORIALE 20



Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2;

- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 176 del 30 agosto 2023 - Agenda SUD;
- VISTO** l'Avviso Pubblico del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 avente ad oggetto: "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso per adesione all'iniziativa";
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 36 della seduta del 01.12.2023 di adesione al Progetto in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo n. 64 della seduta del 11.12.2023 di adesione al Progetto in oggetto;
- VISTA** la candidatura n. 1092281 inviata in data 17.01.2024 giusta nota protocollo di questa Istituzione Scolastica n. 386;
- VISTA** la lettera autorizzativa del MIM protocollo n. AOOGABMI - 16058 del 05.02.2024 assunta al protocollo di questa Istituzione Scolastica con il n. 1024 del 06.02.2024;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto Codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-145**, CUP **F94D23002930001**, di avvalersi della collaborazione delle seguenti figure professionali:
- **Nr. 1 docente con ruolo di Delegato DS;**
 - **Nr. 1 docente con ruolo di Supporto Operativo;**
- per la corretta esecuzione del Progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo Delegato DS	Codice Progetto	CUP	Ore di impegno
Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-145	F94D23002930001	60
Ruolo Supporto Operativo	Codice Progetto	CUP	Ore di impegno
Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-145	F94D23002930001	60

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA AMBITO TERRITORIALE 20



Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 25,54 euro/ora onnicomprensivi lordo stato. Si precisa che l'importo di ore indicate equivale al massimo attribuibile per l'incarico indicato, in riferimento all'effettiva realizzazione del progetto con il numero previsto di ore per singolo modulo e per numero di alunni così come indicato nel progetto approvato.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmate in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 16:00** del giorno **24/04/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo naee335001@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**. Il Curriculum Vitae, inoltre, deve contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo,
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art.2**;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA AMBITO TERRITORIALE 20



indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S..

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico;
- b) In caso di assenza di alcuni ruoli, si procederà con avviso pubblico o affidamento a soggetto giuridico rivolto agli esterni tranne che per la figura del Delegato DS che deve essere obbligatoriamente figura interna e per la quale si reitererà l'avviso.

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 8 Compiti richiesti

- COMPITI DELEGATO DS

- 1) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- 2) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- 3) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 4) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema;
- 5) Collaborare con il supporto operativo a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- 6) Collaborare con il supporto operativo alla selezione degli alunni partecipanti ai moduli;
- 7) Implementare periodicamente la piattaforma.

- COMPITI SUPPORTO OPERATIVO

- 1) Collaborare con il Delegato DS per la selezione degli alunni partecipanti ai moduli;
- 2) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 3) Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e verifica della conformità;
- 4) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;
- 5) Implementare periodicamente la piattaforma, in collaborazione con il Delegato DS;
- 6) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto.

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA AMBITO TERRITORIALE 20



Art. 9 Criteri di selezione e valutazione

Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione, istituita dal Dirigente Scolastico, o, in alternativa, dal Dirigente Scolastico, secondo i seguenti criteri:

Criteri di ammissione:		
1) Conoscenza delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR);		
2) Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico		
TITOLI DI STUDIO		
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI
	110 e lode	10
	100 - 110	8
	< 100	6
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)		
	110 e lode	7
	100-110	5
	< 100	3
A3. Master di II livello e/o Corsi di Specializzazione tenuti da Università	Max 2	3 punti per ogni corso
A4. Master di I livello tenuti da Università	Max 2	1 punto per ogni corso
A5. Corsi di formazione della durata di almeno 25 ore su valutazione, didattica, inclusione	Max 6	2 punti per ogni corso
A6. Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso partecipazione a corsi min. 10 ore) su gestione progetti finanziati con fondi europei	Max 2	5 punti per ogni corso
CERTIFICAZIONI		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 3	2 punti per ogni certificazione
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE		
B2. Certificazione Lingua Inglese (si considera solo il livello più alto acquisito)	Max 3 punti	Livello B1: 1 pt Livello B2: 2 pt Livello C1: 3 pt

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA
AMBITO TERRITORIALE 20**

ESPERIENZE PROFESSIONALI		
C1. Precedenti incarichi di ESPERTO in progetti finanziati con fondi europei PON/POR (min. 20 ore)	Max 4	1 punto per ogni incarico
C2. Precedenti incarichi di TUTOR in progetti finanziati con fondi europei PON/POR (min. 20 ore)	Max 5	2 punti per ogni incarico
C4. Esperienze di Facilitatore/ Valutatore/ Supporto (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR)	Max 5	5 punti per ogni incarico
C5. Incarichi di Progettista/Collaudatore nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (FSE- FESR)	Max 4	3 punti per ogni incarico
TOTALE	100 punti	

Art. 10 Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR UE 679/2016. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura (Reclutamento esperti esterni) è Nunzia Borrelli, in qualità di Dirigente Scolastico.

Art. 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, in Amministrazione Trasparente e sulla sezione dedicata al PON AGENDA SUD del sito istituzionale (www.terzodisomma.edu.it).

Art. 14 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° C.D. SOMMA VESUVIANA AMBITO TERRITORIALE 20



Art. 15 Foro competente

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro Competente, in via esclusiva, quello di NOLA (NA).

Art. 16 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di Valutazione

Somma Vesuviana, 16 aprile 2024

Il Dirigente Scolastico

Nunzia Borrelli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*